

# おもしろ発想ニュースレター

No.166  
平成29年4月14日

4月は新生活スタートの季節です。  
真新しい制服などを見ると、自分も最初は  
期待と不安でいっぱいだった頃を思い出します。  
初心を忘れず、日々精進を心がけたいです。  
社員一同



## 社内の整理整頓は出来ていますか？

机が散らかっていると、頭の中も整理出来ないとも言われ、「整理整頓」は非常に大切な事です。今回は「整理整頓」が上手になる基本の考え方とその手順を調べてみました。

### ○「整理」と「整頓」を分けて考える

整理とは「物を減らす事」、整頓は「配置する事」と考えます。

つまり「整理整頓」とは物を必要な物と不要な物に分別し不要な物を捨て、必要な物を使い易い場所に配置する事なのです。

外に出す⇒分別する⇒減らす⇒配置する。この順番で物を減らし、配置を行います。

### ○ 全ての物を外に出す

引き出しの中、全ての物を一度外に出してしましましょう。

外に出す事によって、減らす覚悟ができます。

そして、自分でルールを決めて、分別を行います。

例えば、物なら1ヶ月以内に使用したのか。

また、書類なら1年以内に目を通したのか、を決め減らしていきましょう。

### ○ 物の定位置を決める

引き出しの中に用途別の保管場所を決め、その場所に適正量だけを保管します。

ラベルを貼っておくのも良いでしょう。

元に有った場所にきちんと戻すと言うルールを徹底して下さい。

整理整頓を飽きずにストレス無く行う為には、1日15分程度を目安に行うと良いでしょう。  
継続する事が大切です。

## 【SLスリッター付スタック☆カッター】

先日行われた 大阪ミシンショー は来場者数が非常に増加し、大盛況となりました。

ご来場頂いた方々にお礼申し上げます。

サプリナでは、**新開発のスリッター** を搭載したスタック☆カッターを出品させて頂きました。

今までのスリッター付は、材料のセット時に手でスリット用のカッターを通過させてから材料繰出ローラーまで手で引っ張る必要がありました。

今回の開発したスリッターは下方で待機し、下側からナイフの挿入を行える方式です。

これにより、材料を先にスリット部を通過させる必要がなくなり、安全に材料セットを行えます。

今回展示させて頂いた機械ではスリッターを3機搭載しており、スリット幅は任意で変更可能です。

(スリッターは追加可能です。)



← ナイフ挿入時

ご意見・お客様の声などを書いて返信して下さいね。

サプリナ株式会社  
ニュースレター担当者：藤山 清志

TEL:0725-22-4801

FAX:0725-23-3486

MAIL:info@suprena.co.jp

http://www.suprena.co.jp

ニュースレターの配信がご不要の方は配信を止めさせて頂きますので

お手数ですが、上記欄に お名前・FAX番号 を記入の上ご返信して下さい。

お名前だけですと停止手続きができない場合がございますので必ず FAX番号 の記入をお願い致します。